



RÉSUMÉ DU BILAN RÉALISÉ LE 20 JUIN 2001

Activités du plan d'action 2000-2001	Commentaires	Perspectives 2001-2002
<ul style="list-style-type: none"> Réalisation de projets concertés impliquant des organismes membres de la TAPJ-QC. Lors des réunions de Table, assurer le suivi des projets financés par la Table 	<ul style="list-style-type: none"> Projets réalisés très intéressants, bonne concertation Mobilisation ressentie également au sein des organismes (ref. forum sur la citoyenneté) Réalisé 	<ul style="list-style-type: none"> Encore de beaux projets à venir. A poursuivre
<ul style="list-style-type: none"> Réalisation d'un projet de Table qui impliquera des jeunes du territoire et les membres de la TAPJ-QC. 	<ul style="list-style-type: none"> Voir évaluation du forum sur la citoyenneté ci-joint 	Refaire un projet de table. Suggestion : Pour les parents, avec des parents impliqués dans la planification et l'organisation. Liens à faire avec Entraide-Parents. Possibilités : ateliers, prestations de jeunes ... Projet à valider à l'automne.
<ul style="list-style-type: none"> Échanges thématiques lors des rencontres de la TAPJ-QC 	<ul style="list-style-type: none"> Il n'y a pas eu de thèmes spécifiques de discussion prévus. Mais des échanges ont été faits lors du déroulement des rencontres. 	<ul style="list-style-type: none"> Important de préserver des espaces de discussion
<ul style="list-style-type: none"> Mise sur pied d'un comité de formation qui développera un plan de formation. 	<ul style="list-style-type: none"> Formations offertes : prévention du suicide, mondialisation 	<ul style="list-style-type: none"> Répondre aux besoins de formation au fur et à mesure qu'ils se présentent. Il existe d'autres opportunités pour suivre de la formation
<ul style="list-style-type: none"> Selon le cas, prendre des positions, poser des actions politiques, produire des avis, rédiger des lettres d'appui. 	<ul style="list-style-type: none"> 5 lettres d'appui ont été faites : Action communautaire (taxage), Lévasion St-Pie X (Local Ados, taxage), Motivaction (rech de \$ global) + courriel transmis à la RRSSS (Taires et variations III) 	<ul style="list-style-type: none"> A réaliser selon les événements et selon les demandes reçues
<ul style="list-style-type: none"> Consolidation du comité « Dettes de drogue » Échange d'expertises au sein du comité. Possibilité de réalisation d'un outil d'information et de démystification 	<ul style="list-style-type: none"> Mobilisation difficile. Il y a eu 5 rencontres du comité Dépôt d'un document (compte rendu de rencontre de décembre 2000) 	<ul style="list-style-type: none"> Discuter du contenu du document en septembre pour orienter le comité Produire un outil pour parents / intervenants / jeunes
<ul style="list-style-type: none"> Lors des réunions de Table, échanger des 	<ul style="list-style-type: none"> Réalisé 	<ul style="list-style-type: none"> À poursuivre.

<p>informations sur les activités en cours dans le milieu et à l'intérieur des organismes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tenir les rencontres de la Table dans les locaux des organismes : présentation de l'organisme qui reçoit. 	<ul style="list-style-type: none"> • Réalisé 	<ul style="list-style-type: none"> • Développer un outil d'information et de visibilité Site web : informations sur les activités des groupes, les actions de la TAPJ, liste de ressources jeunesse. Embauche de jeunes pour réalisation et mise à jour. Comité de travail : Nancy, Eve, Pascale, Andrée. Suites en septembre • A poursuivre. Mais il y a des contraintes telles que grandeur des locaux, stationnement.
<ul style="list-style-type: none"> • Représenter la Table aux rencontres des représentants de TAPJ. • Informer les membres de la Table des informations reçues et des enjeux discutés. • Représenter la TAPJ-QC au Comité de concertation sur les jeunes de la rue et leur environnement (CCJRE) 	<ul style="list-style-type: none"> • Réalisé (par Marc et Julie) • Réalisé • Réalisé (par Julie) 	<ul style="list-style-type: none"> • A poursuivre • Obtenir de l'information sur les projets réalisés sur les autres territoires : obtenir les fiches-synthèse de toutes les TAPJ • A poursuivre • A poursuivre
<ul style="list-style-type: none"> • Exécutif • Comité des membres : Distribution des pochettes incluant entre autres les fiches descriptives complétées par les membres de la TAPJ-QC. • Suivi du nouveau cadre de gestion régional : décentralisation du budget vers le CLSC-CHSLD Basse-Ville-Limoilou-Vanier • Évaluation des critères et de l'application des critères du nouveau cadre de gestion local. • 3 dates de dépôt de projets. Sélection des projets par l'exécutif, délégué par la TAPJ • Rencontres sociales (5 à 7, dîners) 	<ul style="list-style-type: none"> • 8 rencontres réalisées (9 renc. de TAPJ) Stabilité et continuité • Systématisation du membership : réalisation d'outils (formulaire d'adhésion, fiche descriptive), évaluation et accueil de nx membres • Présentation au c.a. du CLSC-CHSLD B-V-L-V du plan d'action de la TAPJ, du cadre de gestion régional. Davantage de tâches au CLSC (dont à l'o.c.) • Cadre de gestion local reconduit ; outil utile et objectif lors de la sélection des projets • Adapté aux réalités et besoins des groupes et de la TAPJ • Le 5 à 7 de juin a été très agréable !! 	<ul style="list-style-type: none"> • Composition à confirmer • Formulaire d'adhésion à compléter par tous les membres en septembre. Fiches descriptives à compléter s'il y a eu des modifications. Suivis auprès des membres moins présents, accueil de nx membres s'il y a lieu • Poursuite • Que l'exécutif évalue s'il y a lieu de le bonifier • A reconduire